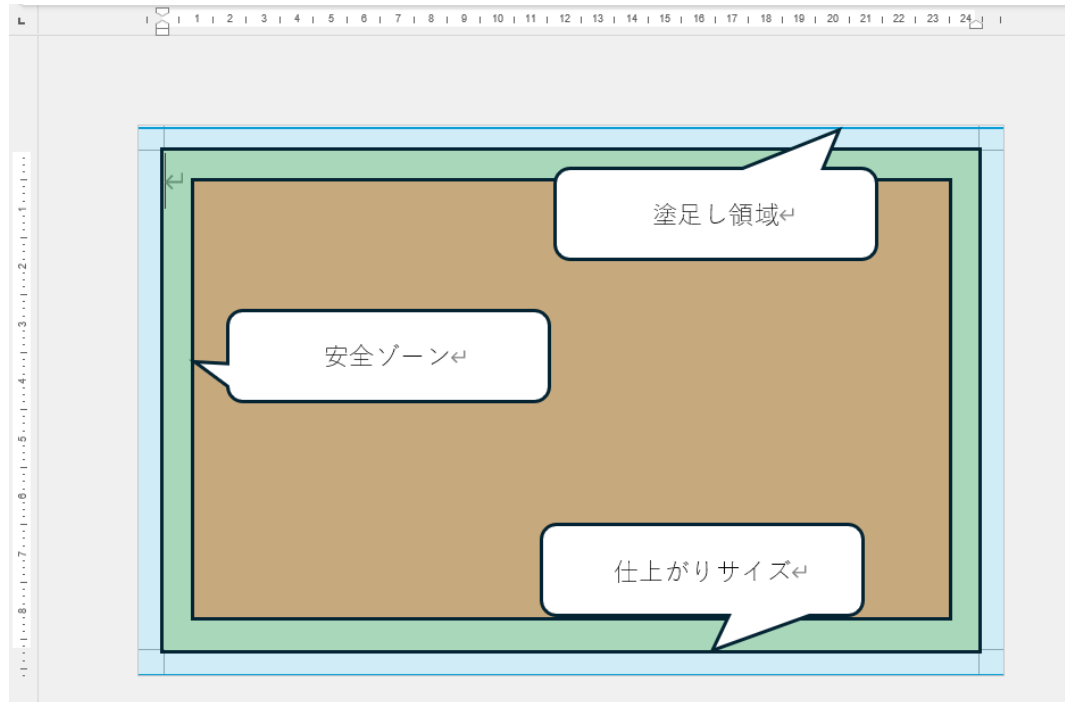


## オフィステンプレートの使用について

下記は名刺サイズの場合ですが、他のサイズの場合も同様の注意が必要です。



この領域はワードのメニュー>表示のグリッド線にチェックを入れることで見ることができます。

塗足し領域（キャンバスサイズ）

テンプレートサイズ（96mm×61mm）

テンプレート大きさは、塗足しを含めたサイズになっています。

絵柄など紙の淵まで印刷したい場合は、必ず塗足し領域まで配置してください。

仕上がりサイズ（91mm×55mm）（トンボの内側）

仕上がりサイズで断裁します。

安全ゾーン（グリッドの線の内側）

仕上がりサイズぎりぎりまで文字や絵柄を配置しますと、断裁の際に切れてしまうことがあります。紙の端から 3mm 以上内側が安全ゾーンです。

トラブルが起きないための注意になります。ご協力お願いいたします。



作成後、グリッドを表示して確認しましょう。

上記のように安全ゾーンからはみ出している場合、文字や画像が切れてしまう場合があります。赤い帯は塗足しができていますので問題ありません。

あくまでも、グリッドはデータ作成のガイドになります。

出来上がったデータは、弊社のデータチェックで確認をスムーズに行うための準備とお考え下さい。

入稿は PDF を作成しましょう

ワードにはいくつかの PDF 作成方法が存在します。

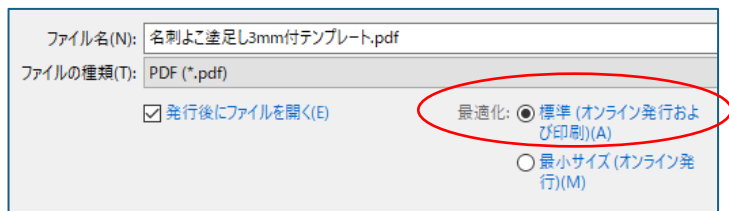
## 1. ファイル保存の方法

メニュー>ファイル>名前を付けて保存を選択します  
ファイル形式を PDF を選びます



## 2. エクスポート

メニュー>ファイル>エクスポートを選択します  
PDF/XPS ドキュメントの作成を選んで作成します  
最適化の標準が選ばれている事



作成した PDF ファイルを  
開いて、作成した内容と間違いがないか確認後  
当社へお送りください。

※ワードのバージョンによって表示している内容が異なる場合があります。